

Voorbeeld functieprofiel

Voorzitter

Doel

De voorzitter leidt en bestuurt de vereniging en het algemeen bestuur.

Plaats in de vereniging

De voorzitter valt onder de algemene vergadering. Onder de voorzitter vallen de pr- en sponsorcommissies.

Functie-/taakinhoud

- Coördineren en leiding geven
De voorzitter is in de eerste plaats coördinator en stemt de activiteiten binnen de organisatie op elkaar af.
- Inspireren
De voorzitter inspireert (zijn bestuursleden) en is op de hoogte van de nieuwste ontwikkelingen.
- Samenwerken en delegeren
De voorzitter delegeert, draagt taken over en stimuleert samenwerking.
- Bemiddelen
Verschillende partijen op één lijn krijgen.
- Communiceren
 - De voorzitter communiceert met leden, vrijwilligers en externe actoren.
 - De voorzitter is de spreekbuis van het bestuur naar de leden en vrijwilligers van de club en naar externe actoren.
- Pr en sponsoring (representatie)
De voorzitter is verantwoordelijk voor de pr- en sponsorcommissies.
- Vergaderen
 - De voorzitter leidt bestuursvergaderingen
 - De voorzitter draagt de verantwoordelijkheid voor de besluitvorming.

ONDERDEEL VAN
www.pep-eboek.nl,
de praktische gids voor
organisaties die met
vrijwilligers werken

UITGEGEVEN DOOR
PEP Den Haag
www.pepdenhaag.nl
070-302 44 44

Tijdsbesteding

- Wekelijks naar eigen inzicht
- Formeel aan de hand van de jaarplanning
- Vergadert formeel twee keer per jaar met de verenigingspenningmeester
- Houdt formeel een jaarvergadering
- Houdt formeel diverse vergaderingen met het bestuur